

Протокол № 6

заседания штаба по воспитательной работе

05 марта 2024г

начало 15.00

Присутствовало -11 человек

Повестка дня.

1. Анализ работы в рамках месячника военно – патриотической работы.
2. Анализ деятельности Мастерских.
3. Организация работы на весенних каникулах.
4. Об организации мероприятий по безопасности учащихся школы в весенний период.

Ход заседания

Открыла заседание педагог – организатор Сергеева О.А, которая выступила с результатами выполнения решений протокола 5 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №5 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По первому вопросу заслушали учителя ФК Преснякова Е. А., который представил анализ работы месячника военно – патриотической работы.

Решение. Работу в рамках месячника военно – патриотической работы считать удовлетворительной.

Второй вопрос осветили руководители мастерских – Сергеева О.А. – мастерская самоопределения; Загарина О.В. – Уроки 4К, Лашенова Н.В.- мастерская жизнестойкости и Мутовина Е.В. – проектная мастерская. Педагоги рассказали о проведенной работе, выявили вопросы необходимые для усовершенствования работы по ЛРОС. Ответили на вопросы присутствующих.

Решение. Признать работу мастерских на хорошем уровне. Провести открытые уроки по 4К в коллективе.

По третьему и четвертому вопросу выступили педагог – организатор Сергеева О.А. и педагог ОБЖ Народов Д.В. они рассказали о проведении мероприятий на весенних каникулах и об организации мероприятий по безопасности учащихся школы в весенний период

Решение. Проведение мероприятий принять. Педагогу – организатору Сергеевой О.А. проконтролировать работу на весенних каникулах.

Председатель заседания



О.А. Сергеева

Секретарь заседания



Т.А. Клименко

Протокол № 7

заседания штаба по воспитательной работе

16 апреля 2024г

начало 15.00

Присутствовало -10 человек

Повестка дня.

1. О выполнении решений заседания №6
2. О подготовке к празднованию Дня Победы.
3. О подготовке к реализации летней оздоровительной программы «Растишка»
4. Об организации мониторинга воспитательной работы классных руководителей и педагогов – организаторов

Ход заседания

Открыла заседание педагог – организатор Сергеева О.А, которая выступила с результатами выполнения решений протокола № 6 заседания ШВР.

Решили: Работу по выполнению решений протокола № 6 заседания ШВР считать выполненной .

Далее О.А. Сергеева рассказала как движется работа по подготовке к Дню Победы. Ознакомила с планом работы. Мутовина Е.В. познакомила с патриотическими Акциями, в которых можем принять участие всем селом.

Решение. Педагогам – организаторам донести информацию о мероприятиях донести до классных руководителей, родителей и приступить к выполнению.

По третьему вопросу выступила директор школы Кармышова С.П. Она проинформировала присутствующих, каким образом будет реализоваться летняя программа. Зачитала приказ об ответственных и пожелала удачной работы.

Решение. Принять к сведению информацию и приступить к выполнению по плану.

Об организации мониторинга воспитательной работы классных руководителей и педагогов – организаторов рассказала Сергеева О.А.

Решение. Мониторинг воспитательной работы завершить до 15 мая. . Педагогу – организатору Сергеевой О.А. проконтролировать работу классных руководителей.

Председатель заседания



О.А. Сергеева

Секретарь заседания



Т.А. Клименко

МКОУ Покатеевская СОШ

Протокол № 8

заседания штаба по воспитательной работе

14 мая 2024г

начало 15.00

Присутствовало -12 человек

Повестка дня.

1. Анализ работы ШВР за 2023-2024 учебный год.
2. Результаты спортивно - массовой работы за 2023-2024 учебный год.
3. Об организации работы ШВР по реализации плана мероприятий «Лето – 2024» и операции «Подросток»
4. Обсуждение плана работы ШВР на 2024-2025 учебный год

Ход заседания

Открыла заседание педагог – организатор Сергеева О.А, которая провела анализ ШВР и ознакомила присутствующих о проделанной работе за год.

Решили: Работу ШВР за 2023-2024 год признать удовлетворительной.

По второму вопросу заслушали учителя ФК Преснякова Е, который представил анализ спортивно – массовой работы.

Решение. Члены ШВР поблагодарили учителей ФК за проделанную работу, за победы обучающихся на школьном и районном уровне и признали работу выполненной на отлично.

По следующему вопросу выступили педагоги – организаторы - Сергеева О.А; Мутовина Е.В.4 Гарт А.В. Был представлено планирование по летней занятости обучающихся.

Решение. План работы на лето утвердить. Председателю родительского комитета донести информацию до родителей о совместной реализации летней занятости детей.

Четвертый вопрос осветила педагог – организатор Сергеева О.А. Члены ШВР обсудили план работы на следующий год.

Решение. План работы на 2024-2025 учебный год принять.

Председатель заседания



О.А. Сергеева

Секретарь заседания



Т.А. Клименко